

# REGISTRO TRANSITORIO



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CATANZARO



REGIONE CALABRIA

Unità Gestione Personale Convenzionato  
Responsabile Dott.ssa Sandra Matozzo

ASP Catanzaro  
Protocollo Generale  
N. 0119013 del 12/11/2018



Al Direttore Dipartimento Cure Primarie  
Dr Maurizio Rocca

Al Segretario Provinciale Generale della FIMMG

Oggetto :art.7.2 dell'AIR 2006 Standard di Studio Medico A-B MMG

L'intestata U.O., al fine uniformare le procedure di trasmissione dei dati inerenti l'indennità di Standard A - B, ai sensi e per l'effetto dell' art.7.2 capoverso n.5 (Valutazione di appropriatezza e monitoraggio degli Standard di Studio Medico A e B) dell'AIR 2006 ed alla luce del costituendo Fondo, con nota n°92807 del 05/09/2018, ha stabilito che la liquidazione di detta indennità avverrà con cadenza trimestrale, previa attestazione di avvenuta verifica e controllo da parte dei Direttori di Cure Primarie dei relativi Distretti. La tempistica è stata dettata dall'esigenza di liquidare prestazioni eseguite e, così come prevede l'AIR, controllate da parte dei Distretti sulla base di indicatori di struttura, di processo, di esiti e non già di liquidare in acconto salvo conguaglio.

Alla luce delle note pervenute da parte del Direttore Generale prot. 117018 del 06/11/2018 e del Direttore Del Dipartimento Cure Primarie prot. 109050 del 15/10/2018 si comunica che la procedura di liquidazione mensile dell'indennità di che trattasi sarà presa in considerazione non appena l'intestata U.O. avrà ultimato i controlli sui trimestri già pagati, di cui attendono i riepiloghi ancora da parte di qualche Distretto, in quanto numerosi medici saranno attinti da procedure di recupero.

Nello spirito di collaborazione si porgono distinti saluti,



Responsabile U.O.G.P.C.  
Dott.ssa Sandra Matozzo

U.O.G.P.C. Viale Pio X° n°194 88100 Catanzaro  
pec: gestpersonaleconvenzionato@pec.aspcatanzaro.it